

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ**  
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΑΣΟΛΟΓΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΔΑΣΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ  
<http://msc-envir.fmenr.duth.gr>  
**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**  
**ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

«Περιβαλλοντική Πολιτική, Εκπαίδευση και Επικοινωνία»

**ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>**

**ΤΙΤΛΟΣ, ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ  
ΣΠΟΥΔΩΝ**

**1.1 ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΚΑΙ  
ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΙΣ**

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) του Τμήματος Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων οδηγεί στην απονομή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) στην Περιβαλλοντική Πολιτική, Εκπαίδευση και Επικοινωνία, και συγκεκριμένα στις κατευθύνσεις :

1. Περιβαλλοντική Πολιτική και Ανάπτυξη
2. Περιβαλλοντική Εκπαίδευση και Επικοινωνία

**1.2. ΣΚΟΠΟΙ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

Το Τμήμα Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων, της Σχολής Επιστημών Γεωπονίας και Δασολογίας, του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης (Δ.Π.Θ.) στο πλαίσιο της λειτουργίας του Π.Μ.Σ. «Περιβαλλοντική Πολιτική, Εκπαίδευση και Επικοινωνία» (ΦΕΚ Β' 857/15-5-2015) αποσκοπεί στη δημιουργία των προϋποθέσεων για την παροχή υψηλού επιπέδου κατάρτισης στους αποφοίτους του προγράμματος ώστε να μπορούν να συνδυάσουν τη θεωρητική κατάρτιση με την ακαδημαϊκή έρευνα,

βελτιώνοντας τα επαγγελματικά τους προσόντα και συνεισφέροντας στην ανάπτυξη της έρευνας και των εφαρμογών της στην περιβαλλοντική πολιτική, εκπαίδευση και επικοινωνία.

Ειδικότερα οι επί μέρους στόχοι του συγκεκριμένου Π.Μ.Σ. είναι οι ακόλουθοι:

- Να παρέχει στους φοιτητές εξειδικευμένες γνώσεις, να καλλιεργήσει την κριτική, αναλυτική και συνθετική σκέψη και να αναπτύξει την επιστημονική προσέγγιση θεμάτων διαχείρισης και ανάπτυξης φυσικών πόρων, περιβαλλοντικής εκπαίδευσης και επικοινωνίας.
- Να προσφέρει τη μεγαλύτερη δυνατή εξοικείωση των φοιτητών με τη σύγχρονη ερευνητική μεθοδολογία και τις νέες τεχνολογίες.
- Να ενδυναμώσει θεωρητικά τους φοιτητές ώστε να κατανοούν τις ποικίλες ερευνητικές τεχνικές και τις διαφορετικές μεθόδους επεξεργασίας και ανάλυσης που χρησιμοποιούνται στη διαχείριση και ανάπτυξη φυσικών πόρων, στην περιβαλλοντική εκπαίδευση και την περιβαλλοντική επικοινωνία.
- Να ενθαρρύνει τους φοιτητές να επεξεργάζονται κριτικά τις επιστημονικές εργασίες και θεωρήσεις και να αναπτύσσουν την επιστημονική μεθοδολογία για την διεξαγωγή δικής τους έρευνας.
- Να δημιουργήσει στελέχη του Δημόσιου και Ιδιωτικού Τομέα που συμμετέχουν ενεργά στην αιφόρο ανάπτυξη της χώρας.
- Να προωθήσει την εξάσκηση της πρακτικής εφαρμογής των γνώσεων που απέκτησαν κατά τις προπτυχιακές σπουδές τους και να τις ενισχύσει με σκοπό την μετέπειτα χρησιμοποίησή τους σε διδακτορικό επίπεδο.

## **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>**

### **Η ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.**

#### **2.1. ΑΠΟΔΕΚΤΟΙ ΥΠΟΨΗΦΙΟΙ, ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ**

Στο Π.Μ.Σ. «Περιβαλλοντική Πολιτική, Εκπαίδευση και Επικοινωνία» γίνονται δεκτοί μετά από αξιολόγηση, πτυχιούχοι τριτοβάθμιας εκπαίδευσης Τμημάτων της ημεδαπής ή αντίστοιχων αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Ο αριθμός εισακτέων στο Π.Μ.Σ. ορίζεται κατ' ανώτερο όριο σε 35 μεταπτυχιακούς φοιτητές κατ' έτος.

Οι κάτοχοι του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης του Π.Μ.Σ «Αειφορική Διαχείριση Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων» του Τμήματος και ειδικότερα της κατεύθυνσης «Περιβαλλοντική Πολιτική και Ολοκληρωμένη Ανάπτυξη της Υπαίθρου» που είχαν εγγραφεί πριν την έναρξη του παρόντος Π.Μ.Σ., μπορούν να γίνουν δεκτοί στο παρόν πρόγραμμα μέσω της τρέχουσας διαδικασίας αξιολόγησης των υποψηφίων και καταβάλουν μειωμένα δίδακτρα, όπως ορίζεται στο άρθρο περί διδάκτρων.

Ως υπεράριθμοι εισάγονται: α) υπότροφοι του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών ή άλλου φορέα και β) οι διοικητικοί υπάλληλοι του Δ.Π.Θ. σύμφωνα με την απόφαση της Συγκλήτου ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/1229/68/26.02.2016 και την απόφαση της Σ.Ε.Σ. του Τμήματος ΔΠΘ/ΤΔΠΦΠ/7167/203/04.04.2016.

## **2.2. ΥΠΟΒΟΛΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

### **2.2.1. Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος**

Το χρονικό διάστημα Μαΐου-Σεπτεμβρίου κάθε έτους δημοσιεύεται στον τύπο και στην ιστοσελίδα του Τμήματος Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων του Δ.Π.Θ., ανακοίνωση/πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή στο Π.Μ.Σ. στην οποία προσδιορίζονται κατ' ελάχιστον τα παρακάτω:

- Οι κατηγορίες πτυχιούχων/υποψηφίων που μπορούν να υποβάλλουν αίτηση υποψηφιότητας.
- Τα αναγκαία τυπικά και ουσιαστικά προσόντα που πρέπει να διαθέτουν.
- Η διαδικασία αξιολόγησης (τρόπος – κριτήρια).
- Οι ημερομηνίες υποβολής των δικαιολογητικών.

Οι αιτήσεις των υποψηφίων υποβάλλονται σε έντυπη μορφή στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. στη διεύθυνση:

*Γραμματεία Π.Μ.Σ.  
«ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ»  
Τμήμα Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων  
Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης  
Πανταζίδου 193, 68 200 Ορεστιάδα*

Στη συνέχεια συλλέγονται, καταγράφονται και προωθούνται από τη Γραμματεία στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

### **2.2.2. Απαιτούμενα δικαιολογητικά**

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για κάθε υποψήφιο μεταπτυχιακό φοιτητή είναι τα ακόλουθα:

1. Αίτηση, βλέπε.: <http://msc-envir.fmenr.duth.gr>
2. Βιογραφικό
3. Τίτλοι προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών και αναλυτικές βαθμολογίες.
4. Βεβαίωση ισοτιμίας ΔΟΑΤΑΠ (για πτυχιούχους της αλλοδαπής).
5. Αποδεδειγμένη γνώση, επιπέδου B2, μιας ξένης γλώσσας (αγγλικά, γαλλικά, γερμανικά, ιταλικά ή ισπανικά) πιστοποιημένη από αναγνωρισμένο φορέα. Σε περίπτωση μη πιστοποιημένης επάρκειας στην αγγλική γλώσσα, δίνεται η δυνατότητα γραπτών εξετάσεων που διενεργούνται από την Επιτροπή Αξιολόγησης.
6. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας.
7. Τυχόν δημοσιεύσεις / ανακοινώσεις σε συνέδρια.
8. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι τα φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων που έχουν κατατεθεί είναι γνήσια αντίτυπα από τα πρωτότυπα έγγραφα.

Τα δικαιολογητικά υπ' αρ. 3, 4 και 5 θα κατατίθενται σε απλή φωτοτυπία. Τα πρωτότυπα πιστοποιητικά επιδεικνύονται από τους υποψήφιους, όταν τους ζητηθούν από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., ώστε να πραγματοποιηθεί ο απαραίτητος έλεγχος.

### **2.2.3. Διαδικασία αξιολόγησης των αιτήσεων - Εγγραφές**

Ο έλεγχος των δικαιολογητικών γίνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης (Ε.Α.) που ορίζεται από τη Σ.Ε.Σ. του Τμήματος και απαρτίζεται από πέντε (5) Καθηγητές που διδάσκουν στο συγκεκριμένο Π.Μ.Σ. Η Ε.Α. αξιολογεί τους υποψήφιους και εισηγείται τη σειρά κατάταξής τους προς τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Η Σ.Ε. παραλαμβάνει την κατάταξη των υποψηφίων, διενεργεί τους τελικούς ελέγχους και αποφαινεται για την εισαγωγή των υποψηφίων στις κατευθύνσεις του Π.Μ.Σ. Οι αποφάσεις της Συντονιστικής Επιτροπής εγκρίνονται από τη Σ.Ε.Σ. του Τμήματος.

Για την επιλογή των υποψηφίων γίνεται μοριοδότηση των προσόντων τους σύμφωνα με τους παρακάτω πίνακες:

### 1. Πτυχίο

	<b>Πτυχίο</b>	<b>Μόρια</b>
1. Πανεπιστημίου	1.1. Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων και Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος	Βαθμός πτυχίου x 10
	1.2. Σχολών και Τμημάτων Γεωτεχνικών, Πολυτεχνικών, Θετικών, Οικονομικών, Ανθρωπιστικών και Βιολογικών Επιστημών	Βαθμός πτυχίου x 10
	1.3. Σχολών και Τμημάτων Θεωρητικών Επιστημών	Βαθμός πτυχίου x 10
2. ΑΤΕΙ	1.1. Δασοπονίας και Φυσικού Περιβάλλοντος	Βαθμός πτυχίου x 8
	1.2. Σχολών και Τμημάτων Γεωτεχνικών, Πολυτεχνικών, Θετικών, Οικονομικών, Ανθρωπιστικών και Βιολογικών Επιστημών	Βαθμός πτυχίου x 8
	1.3. Σχολών και Τμημάτων Θεωρητικών Επιστημών	Βαθμός πτυχίου x 8

### 2. Μεταπτυχιακό Δίπλωμα

	<b>Μεταπτυχιακό Δίπλωμα</b>	<b>Μόρια</b>
1. Πανεπιστημίου	1.1. Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος	+ 5
	1.2. Σχολών και Τμημάτων Γεωτεχνικών, Πολυτεχνικών, Θετικών, Οικονομικών, Ανθρωπιστικών και Βιολογικών Επιστημών	+ 4
	1.3. Σχολών και Τμημάτων Θεωρητικών Επιστημών	+4
2. ΑΤΕΙ	1.1. Δασοπονίας και Φυσικού Περιβάλλοντος	+ 3
	1.2. Τμημάτων Γεωτεχνικών, Πολυτεχνικών, Θετικών, Οικονομικών, Ανθρωπιστικών και Βιολογικών Επιστημών	+ 2.5
	1.3. Τμημάτων Θεωρητικών Επιστημών	+ 2

### 3. Διπλωματική διατριβή

	<b>Σχετικότητα (με την αιτούμενη κατεύθυνση)</b>	<b>Μόρια</b>
1.	Μεγάλη	+ 10
2.	Μεσαία	+ 8
3.	Μικρή	+ 5
4.	Καμία	+ 0

#### 4. Ξένη γλώσσα

	<b>Επίπεδο</b>	<b>Μόρια</b>
1.	Μέτρια γνώση	+ 3
2.	Καλή γνώση	+ 5
3.	Πολύ καλή γνώση	+ 8
4.	Άριστη γνώση	+10

#### 5. Εργασιακή εμπειρία

	<b>Διάρκεια σχετικής εργασιακής εμπειρίας</b>	<b>Μόρια</b>
1.	1 έτος	+ 2
2.	2 έτη	+ 4
3.	3 έτη και περισσότερο	+ 6

#### 6. Δημοσιεύσεις

	<b>Κατηγορίες δημοσιεύσεων</b>	<b>Μόρια</b>
1.	Συνέδριο ελληνικό με πρακτικά	+ 2
2.	Διεθνές συνέδριο με πρακτικά	+ 4
3.	Ελληνικό περιοδικό	+ 6
4.	Ξένο περιοδικό	+ 10
5.	Περιοδικό SCI με IF	+ 20

#### 7. Εθελοντισμός

	<b>Διάρκεια</b>	<b>Μόρια</b>
1.	1 έτος	+ 2
2.	2 έτη	+ 4
3.	≥ από 3 έτη	+ 6

#### 8. Συνέντευξη

	<b>Εικόνα</b>	<b>Μόρια</b>
1.	Άριστη	+ 20
2.	Πολύ καλή	+ 15
3.	Καλή	+ 10
4.	Μέτρια	+ 5
5.	Κακή	+ 0

Μετά την υποβολή από τη Σ.Ε. και την έγκριση και επικύρωση της κατάταξης των υποψηφίων από την Σ.Ε.Σ. του Τμήματος, ενημερώνονται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. οι υποψήφιοι που έγιναν δεκτοί και καλούνται να εγγραφούν στο συγκεκριμένο Π.Μ.Σ. εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών. Η ολοκλήρωση της εγγραφής σημαίνει ότι οι υποψήφιοι αποδέχονται ανεπιφύλακτα τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Μετά το πέρας της παραπάνω χρονικής προθεσμίας οι υποψήφιοι που δεν έχουν ολοκληρώσει τη διαδικασία εγγραφής χάνουν αμετάκλητα το δικαίωμα εγγραφής και τη θέση τους καλούνται να καταλάβουν επιλαχόντες υποψήφιοι με βάση τη σειρά κατάταξης. Οι επιλαχόντες υποψήφιοι καλούνται από τη Γραμματεία να εγγραφούν στο Π.Μ.Σ. εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ημερομηνία ειδοποίησής τους. Σε κάθε περίπτωση, η διαδικασία εγγραφής των επιλαχόντων μεταπτυχιακών φοιτητών ολοκληρώνεται εντός μιας εβδομάδας από τη λήξη της κανονικής προθεσμίας εγγραφών του Π.Μ.Σ.

### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>**

#### **ΠΕΡΙ ΔΙΔΑΚΤΡΩΝ**

Η ολοκλήρωση της εγγραφής στο συγκεκριμένο Π.Μ.Σ. συνεπάγεται και την από μέρους των φοιτητών υποχρέωση καταβολής των διδάκτρων του Α' εξαμήνου (850 ευρώ), πέντε έως δέκα μέρες μετά την ολοκλήρωση της εγγραφής στο Π.Μ.Σ. Τα δίδακτρα του Β' εξαμήνου (850 ευρώ) και του Γ' εξαμήνου (400 ευρώ) καταβάλλονται πέντε έως δέκα μέρες μετά την έναρξη του κάθε εξαμήνου.

Οι κάτοχοι του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης του Π.Μ.Σ «Αειφορική Διαχείριση Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων» και ειδικότερα της κατεύθυνσης «Περιβαλλοντική Πολιτική και Ολοκληρωμένη Ανάπτυξη της Υπαίθρου» που είχαν εγγραφεί πριν την έναρξη του παρόντος Π.Μ.Σ. καταβάλουν μειωμένα δίδακτρα που ανέρχονται στο ποσό των 700 ευρώ (250+250+200).

Η κατάθεση των διδάκτρων γίνεται σε τραπεζικό λογαριασμό του Ε.Λ.Κ.Ε του Δ.Π.Θ. που υποδεικνύεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Επίσης ο υποψήφιος αναλαμβάνει την υποχρέωση, άμεσα με την κατάθεση, να αποστέλλει (ηλεκτρονικά ή έντυπα) αποδεικτικό της κατάθεσης των διδάκτρων στη

Γραμματεία του Π.Μ.Σ., στο οποίο θα εμφανίζεται το ονοματεπώνυμο του υποψηφίου και η αιτιολόγηση της κατάθεσης, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Γραμματείας του Π.Μ.Σ.

Σε περίπτωση μη κατάθεσης των διδάκτρων του Α' εξαμήνου, ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. και αντικαθίσταται από τον επόμενο επιλαχόντα στη σειρά κατάταξης. Η μη κατάθεση των διδάκτρων των επόμενων εξαμήνων (Β' και Γ') εντός της παραπάνω οριζόμενης προθεσμίας συνεπάγεται επίσης τη διαγραφή του μεταπτυχιακού φοιτητή από το Π.Μ.Σ.

Σύμφωνα με το άρθρο 8 παρ. 19 του Ν. 4009/2011, η διαχείριση των εσόδων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης και κατανέμονται ως εξής:

α) 65% για λειτουργικά έξοδα του προγράμματος και για αμοιβές – αποζημιώσεις του διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού για εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους, καθώς και για τη χορήγηση υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές μετά από πρόταση της Συνέλευσης Ειδικής Σύθεσης.

β) 25% για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του ιδρύματος που αφορούν το Π.Μ.Σ. Αναλυτικότερα για το έτος 2016-2017 ο συνολικός προϋπολογισμός των τριάντα τεσσάρων χιλιάδων πεντακοσίων εξήντα δύο ευρώ κατανέμεται ανα κατηγορία δαπανών ως εξής:

- Λειτουργικά Έξοδα του Τμήματος, έξι χιλιάδες ευρώ (6.000,00 €).
- Συντήρηση και ανανέωση υλικοτεχνικής υποδομής, αναβάθμιση αιθουσών διδασκαλίας και εργαστηρίων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, είκοσι χιλιάδες ευρώ (20.000,00 €).
- Προμήθεια επιστημονικών βιβλίων των γνωστικών αντικειμένων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, δύο χιλιάδες ευρώ (2.000,00 €).
- Προμήθεια και συντήρηση λογισμικού και αγορά Software , δύο χιλιάδες ευρώ (2.000,00€)
- Διάχυση αποτελεσμάτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών και κάλυψη τυπογραφικών εξόδων εκδόσεων του Τμήματος με κύριο χορηγό το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών, δύο χιλιάδες ευρώ (2.000,00 €).



- Έξοδα διοργάνωσης επιστημονικών συνεδρίων, συμποσίων και ημερίδων με κύριο διοργανωτή το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών, χίλια πεντακόσια ευρώ (1.500,00 €).
  - Κάλυψη μέρους των ιδρυματικών συνδρομών πρόσβασης στις ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων περιοδικών, που προμηθεύεται σε ετήσια βάση η κεντρική Βιβλιοθήκη του Τμήματος Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων, χίλια εξήντα δύο ευρώ και πενήντα λεπτά (1062,50€).
- γ) 10% κρατήσεις υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε.

## **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>**

### **ΠΕΡΙ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ**

#### **4.1. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.**

Η διάρκεια σπουδών στο Π.Μ.Σ. ορίζεται σε 12 μήνες (ένα πλήρες ημερολογιακό έτος: 15 Οκτωβρίου με 14 Οκτωβρίου του επόμενου έτους). Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση του Μ.Δ.Ε. δεν μπορεί να υπερβαίνει το προβλεπόμενο από το Π.Μ.Σ. διάστημα, προσυμφωνούμενο κατά 1 ακόμη ημερολογιακό έτος. Μετά τη λήξη και αυτής της περιόδου ο φοιτητής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. κατόπιν ενεργειών του Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

Κατόπιν αίτησης του μεταπτυχιακού φοιτητή η Σ.Ε.Σ. του Τμήματος μπορεί να εγκρίνει αναστολή της φοιτητικής του ιδιότητας για χρονικό διάστημα το οποίο δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο των 12 μηνών. Ο χρόνος αναστολής δεν προσμετράται στη συνολική χρονική διάρκεια φοίτησης του μεταπτυχιακού φοιτητή. Σε περίπτωση αναστολής φοίτησης, ο φοιτητής καταβάλλει κανονικά τα δίδακτρα που αναλογούν στο/στα εξάμηνο/α σπουδών για το/τα οποίο/α αιτείται την αναστολή. Ωστόσο η διαδικασία αναστολής δεν συνεπάγεται επιπλέον δίδακτρα.

Οι δύο κατευθύνσεις του Π.Μ.Σ. μπορεί να πραγματοποιούν χρονικά συμπυκνωμένα και εντατικά μαθήματα, καθώς και μαθήματα με χρήση σύγχρονης και ασύγχρονης διαδικτυακής επικοινωνίας. Τα μαθήματα γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται σε ημέρες και ώρες λειτουργίας του Πανεπιστημίου, αλλά δίνεται η δυνατότητα διενέργειας

μαθημάτων και τα Σαββατοκύριακα. Το χρονοδιάγραμμα παραδόσεων και εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του κάθε μαθήματος καθορίζεται με απόφαση του/των διδάσκοντα/ων και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. διαρκεί τρία (3) εκπαιδευτικά εξάμηνα: το Α' και το Β' εκπαιδευτικό εξάμηνο περιλαμβάνει διδασκαλία μαθημάτων, ενώ στο Γ' εκπαιδευτικό εξάμηνο (θερινή περίοδος) ο μεταπτυχιακός φοιτητής εκπονεί τη διπλωματική του διατριβή. Κάθε μεταπτυχιακό μάθημα ολοκληρώνεται μετά από 40 ώρες διδασκαλίας.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν τις παραδόσεις και τις άλλες δραστηριότητες που προβλέπονται για κάθε μάθημα. Ένα μέρος των μαθημάτων μπορεί να προσφέρεται με τη μορφή τηλεεκπαίδευσης. Το όριο δικαιολογημένων απουσιών για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ορίζεται σε 4 διδακτικές ώρες για κάθε μάθημα. Σε περίπτωση υπέρβασης του εν λόγω ορίου η Σ.Ε. αποφασίζει την επανάληψη του μαθήματος σε επόμενο εξάμηνο ή τον αποκλεισμό του φοιτητή από το συγκεκριμένο πρόγραμμα και μόνο σε ειδικές περιπτώσεις επαρκώς αιτιολογημένες την εκπόνηση συμπληρωματικής εργασίας εκ μέρους του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. θα χρησιμοποιηθεί η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος του Δ.Π.Θ.

Τα μαθήματα των εξαμήνων, οι αντίστοιχες Πιστωτικές Μονάδες του Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) και οι ώρες διδασκαλίας παρουσιάζονται στους παρακάτω πίνακες ανά κατεύθυνση:

#### **Κατεύθυνση «Περιβαλλοντική Πολιτική και Ανάπτυξη»**

<b>Α ΕΞΑΜΗΝΟ</b>			
A/A	Τίτλος Μαθήματος	Ώρες διδασκαλίας/εβδομάδα	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
1	Διαχείριση Φυσικών Πόρων	4	7,5
2	Περιβαλλοντική Επικοινωνία και Διερμηνεία	4	7,5
3	Περιφερειακή Ανάπτυξη	4	7,5
4	Μεθοδολογία Επιστημονικής Έρευνας	4	7,5
<b>Σύνολο</b>			<b>30</b>

<b>Β ΕΞΑΜΗΝΟ</b>			
A/A	Τίτλος Μαθήματος	Ώρες διδασκαλίας/εβδομάδα	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
1	Περιβαλλοντική Πολιτική	4	7,5
2	Επιχειρηματικότητα (Ε)	4	(1 από τα 3 επιλογής) 7,5
3	Δημόσιες Σχέσεις και Περιβάλλον (Ε)	4	
4	Υπηρεσίες Οικοσυστημάτων (Ε)	4	
5	Μεταπτυχιακή Διατριβή (έναρξη)		15
<b>Σύνολο</b>			<b>30</b>

<b>Θερινή περίοδος</b>		
	Μεταπτυχιακή Διατριβή (συνέχιση)	15

**Σύνολο Πιστωτικών μονάδων όλων των εξαμήνων: 75 ECTS**

### **Κατεύθυνση «Περιβαλλοντική Εκπαίδευση και Επικοινωνία»**

<b>Α ΕΞΑΜΗΝΟ</b>			
A/A	Τίτλος Μαθήματος	Ώρες διδασκαλίας/εβδομάδα	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
1	Διδακτική Περιβαλλοντικής Επιστήμης	4	7,5
2	Περιβαλλοντική Επικοινωνία, ΜΜΕ και Κοινή Γνώμη	4	7,5
3	Βιώσιμη Ανάπτυξη	4	7,5
4	Μεθοδολογία Επιστημονικής Έρευνας	4	7,5
<b>Σύνολο</b>			<b>30</b>

<b>Β ΕΞΑΜΗΝΟ</b>			
A/A	Τίτλος Μαθήματος	Ώρες διδασκαλίας /εβδομάδα	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
1	Εκπαίδευση για την Αειφόρο Ανάπτυξη	4	7,5
2	Περιβάλλον Κοινωνία και Εθελοντισμός (Ε)	4	(1 από τα 3 επιλογής) 7,5
3	Αρχές και Μέθοδοι Διαχείρισης Περιβάλλοντος (Ε)	4	
4	Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών στην Εκπαίδευση (Ε)	4	

5	Μεταπτυχιακή Διατριβή (έναρξη)	15
Σύνολο		30

Θερινή περίοδος		
	Μεταπτυχιακή Διατριβή (συνέχιση)	15

<b>Σύνολο Πιστωτικών μονάδων όλων των εξαμήνων: 75 ECTS</b>		
---	--	--

#### **4.2. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ**

Η αξιολόγηση των φοιτητών γίνεται από τον διδάσκοντα (ή τους διδάσκοντες) κάθε μαθήματος με τον τρόπο ή τους τρόπους που έχουν οριστεί από τον ίδιο κατά την έναρξη του μαθήματος και έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. Ο τελικός βαθμός κάθε μαθήματος εκφράζεται στην κλίμακα 0-10, με το πέντε (5) να αποτελεί τη βάση επιτυχούς αξιολόγησης. Οι εξετάσεις πραγματοποιούνται στο τέλος του Α' και Β' εξαμήνου. Οι επαναληπτικές εξετάσεις πραγματοποιούνται από τη 1η έως και την 14η Οκτωβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους. Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής μπορεί να εξεταστεί σε ένα μάθημα το πολύ δύο φορές. Αν απορριφθεί και τη δεύτερη φορά, ο φοιτητής παραπέμπεται στη Σ.Ε.Σ. του Τμήματος που μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του από το Π.Μ.Σ. ή, εφόσον συντρέχουν ειδικοί λόγοι, τη δυνατότητα μιας επιπλέον εξέτασής του.

Τα αποτελέσματα των εξετάσεων-γραπτών εργασιών εκδίδονται υποχρεωτικά εντός ενός (1) μήνα μετά την παράδοση των εργασιών ή τη λήξη της εξεταστικής περιόδου.

Κατά την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας κάθε μαθήματος και πριν την διαδικασία εξέτασης, οι φοιτητές καλούνται να αξιολογήσουν συνολικά το μάθημα ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας και την επίτευξη των μαθησιακών στόχων – μέσω ειδικού ερωτηματολογίου διαμορφωμένου σύμφωνα με τις οδηγίες της Α.Δ.Ι.Π. Την ευθύνη οργάνωσης και υλοποίησης της διαδικασίας αξιολόγησης που θα διασφαλίζει την ανωνυμία του φοιτητή έχει η Σ.Ε. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης κοινοποιούνται στην/ον ενδιαφερόμενη/ο καθηγητή με ευθύνη του Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

### **4.3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΔΙΑΤΡΙΒΗΣ**

Κάθε διδάσκων αναρτά στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ., κατά την διάρκεια του Α' εκπαιδευτικού εξαμήνου, ενδεικτικά τα θέματα των διπλωματικών διατριβών που προσφέρει και τον αριθμό των μεταπτυχιακών φοιτητών που προτίθεται να επιβλέψει. Ο μέγιστος αριθμός επίβλεψης διπλωματικών διατριβών ανά διδάσκοντα ορίζεται από τη Σ.Ε. Στα μέσα του Β' εκπαιδευτικού εξαμήνου και σε προθεσμίες που καθορίζει ο διευθυντής του Π.Μ.Σ., κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να καταθέσει θέμα διπλωματικής διατριβής, με αίτησή του στη γραμματεία του Π.Μ.Σ. η οποία πρέπει να συνυπογράφεται και από τον επιβλέποντα καθηγητή.

Η διπλωματική διατριβή μπορεί να εκπονείται και στην αγγλική γλώσσα κατόπιν συμφωνίας με τον επιβλέποντα Καθηγητή.

Ο ελάχιστος χρόνος για την υποβολή της μεταπτυχιακής διπλωματικής διατριβής ορίζεται σε 6 μήνες, ο δε μέγιστος χρόνος σε 12 μήνες, από την έναρξη της θερινής περιόδου του εκάστοτε ακαδημαϊκού έτους.

Ο ορισμός του θέματος της διπλωματικής διατριβής και του επιβλέποντα Καθηγητή επικυρώνεται από τη Σ.Ε.Σ. του Τμήματος, η οποία ταυτόχρονα ορίζει και τα άλλα δύο μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής ύστερα από πρόταση του επιβλέποντα. Μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής μπορούν να είναι καθηγητές και λέκτορες του οικείου τμήματος ή άλλων τμημάτων. Οι απαιτήσεις που πρέπει να πληροί η διπλωματική διατριβή περιλαμβάνονται στον Οδηγό Σπουδών που είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής της διπλωματικής διατριβής και την έγκριση του επιβλέποντα αυτή παρουσιάζεται δημόσια ενώπιον της Εξεταστικής Επιτροπής.

Η Εξεταστική Επιτροπή αξιολογεί και βαθμολογεί τη διπλωματική διατριβή λαμβάνοντας υπόψη την πρωτοτυπία της, την έκταση και την αρτιότητα της βιβλιογραφικής ανασκόπησης του θέματος, την τυχόν ύπαρξη δημοσιεύσεων σε έγκυρα διεθνή περιοδικά ή συνέδρια που προέκυψαν από αυτή, καθώς και την παρουσίαση του θέματος από τον μεταπτυχιακό φοιτητή και την ανταπόκρισή του στις ερωτήσεις που του υποβλήθηκαν κατά τη διάρκεια της εξέτασης. Η αξιολόγηση της διπλωματικής διατριβής εκφράζεται στην κλίμακα 0-10, με χαρακτηρισμό «Άριστα» για βαθμό από οκτώ και πενήντα (8,50) έως και δέκα

(10), «Λίαν καλώς» από έξι και πενήντα (6,50) έως και οκτώ και σαράντα εννέα (8,49), «Καλώς» από πέντε (5) έως και έξι και σαράντα εννέα (6,49). Η αντίστοιχη κλίμακα βαθμολογίας ECTS έχει ως εξής: A (10-9), B (8), C (7), D (6), E (5), F (4-0 αποτυχία). Ο βαθμός της διπλωματικής διατριβής εξάγεται από το μέσο όρο των βαθμών των τριών αξιολογητών, με την προϋπόθεση ότι τουλάχιστον δύο μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής τη βαθμολόγησαν με προβιβάσιμο βαθμό.

Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης δίνεται η δυνατότητα στο μεταπτυχιακό φοιτητή να βελτιώσει τη διατριβή του σύμφωνα με τις υποδείξεις της Εξεταστικής Επιτροπής, να την υποβάλει και την παρουσιάσει δημόσια εκ νέου, εντός χρονικού διαστήματος 6 μηνών και πριν από τη συμπλήρωση δύο ημερολογιακών ετών από την ημερομηνία εγγραφής του στο Π.Μ.Σ. Σε περίπτωση δεύτερης αρνητικής κρίσης, ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ.

Μετά τη δημόσια παρουσίαση – εξέταση της διατριβής, ο φοιτητής ενσωματώνει τις διορθώσεις και τα σχόλια που τυχόν έχει δεχτεί από τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής, και εντός μίας εβδομάδας από την ημερομηνία εξέτασης και σε κάθε περίπτωση πριν την ορκωμοσία του, υποβάλει στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.: **α)** έξι (6) αντίτυπα της διατριβής του που προορίζονται: τα τρία (3) για τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής, ένα (1) για τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., ένα (1) για τη Βιβλιοθήκη του Τμήματος και ένα (1) για το αντίστοιχο Εργαστήριο του Τμήματος, **β)** δυο (2) ηλεκτρονικά αντίγραφα της διατριβής του σύμφωνα με τις οδηγίες που λαμβάνει από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Την ενσωμάτωση των διορθώσεων της εξεταστικής επιτροπής στο τελικό κείμενο της μεταπτυχιακής διατριβής πιστοποιεί εγγράφως στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ο Επιβλέπων Καθηγητής. Η κατάθεση του παραπάνω εγγράφου αποτελεί αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση βεβαίωσης ολοκλήρωσης μεταπτυχιακών σπουδών καθώς και για την ορκωμοσία του μεταπτυχιακού φοιτητή.

#### **4.4. ΑΠΟΝΟΜΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ**

Για την απονομή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) απαιτείται η επιτυχής εξέταση στα προβλεπόμενα μαθήματα του Π.Μ.Σ. καθώς και η επιτυχής

αξιολόγηση της Διπλωματικής Διατριβής. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα πρέπει να συμπληρώσει συνολικά 75 πιστωτικές μονάδες στο Σύστημα Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων (ECTS).

Ο βαθμός του Μ.Δ.Ε. καθορίζεται ως ο σταθμισμένος μέσος όρος (βάσει των αντίστοιχων μονάδων στο Σύστημα Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων) των επιδόσεων του μεταπτυχιακού φοιτητή στα μαθήματα του Π.Μ.Σ. και του βαθμού αξιολόγησης της Διπλωματικής Διατριβής. Με ευθύνη της Γραμματείας, ο βαθμός του Μ.Δ.Ε. καταχωρείται στον ατομικό φάκελο του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ. και έως τη χορήγηση του τίτλου του Μ.Δ.Ε., με αίτησή τους οι απόφοιτοι μπορούν να παραλαμβάνουν από τη Γραμματεία του Τμήματος βεβαίωση ότι έχουν περατώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του Π.Μ.Σ.

Ο τίτλος του Μ.Δ.Ε. είναι δημόσιο έγγραφο και ο τύπος του ορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου και υπογράφεται από τον Πρύτανη, τον Πρόεδρο του Τμήματος και τον Γραμματέα του Τμήματος ή τους νόμιμους αναπληρωτές τους.

Η ανακήρυξη του μεταπτυχιακού φοιτητή ως άξιου του Μ.Δ.Ε. και η απονομή του γίνεται σε ειδική τελετή που πραγματοποιείται στο Τμήμα παρουσία του Πρύτανη του Δ.Π.Θ., ή σε περίπτωση κωλύματος, παρουσία ενός εκ των Αντιπρυτάνεων, του Προέδρου του Τμήματος Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων και του Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

## **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>**

### **ΠΕΡΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΜΣ**

Αρμόδια όργανα για την οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν. 3685/2008 είναι: α) Η Σύγκλητος Ειδικής Σύνθεσης (Σ.Ε.Σ.), β) Η Συνέλευση Ειδικής Σύνθεσης (Σ.Ε.Σ.) του Τμήματος, γ) Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., δ) Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. και ε) Ο Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Προσωπικού του Δ.Π.Θ.

Η Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό της λειτουργίας του Π.Μ.Σ., αποτελείται από τρία (3) μέλη, τα οποία είναι διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. και Καθηγητές του Τμήματος Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φ.Π. Η Σ.Ε. ορίζεται από τη Σ.Ε.Σ. για διετή

θητεία η οποία μπορεί να ανανεωθεί. Ένας από τα τρία μέλη της Σ.Ε. ορίζεται από τη Σ.Ε.Σ. ως Επιστημονικά Υπεύθυνος του Π.Μ.Σ.

Ο Επιστημονικά Υπεύθυνος του Π.Μ.Σ. και τα μέλη της Σ.Ε. πρέπει να ανήκουν στη βαθμίδα του Καθηγητή ή του Αναπληρωτή Καθηγητή. Ο Επιστημονικά Υπεύθυνος του Π.Μ.Σ. είναι αυτοδίκαια ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. Ο ίδιος σε συνεργασία με τη Σ.Ε. εισηγείται στη Σ.Ε.Σ. κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ. Η θητεία του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. είναι διετής και μπορεί να ανανεώνεται με σχετική απόφαση της Σ.Ε.Σ.

## **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>**

### **ΠΕΡΙ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ**

#### **6.1. ΠΟΙΟΙ ΜΠΟΡΟΥΝ ΝΑ ΔΙΔΑΞΟΥΝ ΣΤΟ ΠΜΣ**

Στο Π.Μ.Σ. διδάσκουν καθηγητές και λέκτορες, επιστήμονες της ημεδαπής και αλλοδαπής, κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος σε σχετικό επιστημονικό πεδίο και γενικά επιστήμονες που συγκεντρώνουν τα προσόντα που ορίζονται από το νόμο για τη διδασκαλία σε Π.Μ.Σ. Τα κριτήρια επιλογής των διδασκόντων στο Π.Μ.Σ. είναι η συνάφεια της ειδικότητας, η πείρα και το διδακτικό και ερευνητικό τους έργο στο συγκεκριμένο αντικείμενο. Η επιλογή των διδασκόντων στο Π.Μ.Σ. γίνεται με ευθύνη της Σ.Ε. και προωθείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. για έγκριση στη Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύνθεσης.

#### **6.2. ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ**

Οι διδάσκοντες λαμβάνουν αποζημίωση για τη διδασκαλία τους και την επίβλεψη μεταπτυχιακών διατριβών. Το ύψος της αποζημίωσης των διδασκόντων, αποφασίζεται για κάθε ακαδημαϊκό έτος από τη Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύνθεσης, μετά από εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

## **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>**

### **ΠΕΡΙ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.**

Γραμματειακή υποστήριξη παρέχεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. που λειτουργεί στο χώρο της Γραμματείας του Τμήματος. Ευθύνη της Γραμματείας



είναι η παραλαβή των αιτήσεων των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών, η γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. και της Σ.Ε.

Επίσης, έργο της Γραμματείας του Π.Μ.Σ. είναι να επιλαμβάνεται των διαφόρων θεμάτων της λειτουργίας του Μεταπτυχιακού Προγράμματος και συγκεκριμένα να:

- α) Διατηρεί και διαχειρίζεται το αρχείο του ΠΜΣ.
- β) Παρακολουθεί τη διαδικασία καταβολής των διδάκτρων.
- γ) Ενημερώνει τους ενδιαφερόμενους.
- δ) Φροντίζει για την εύρυθμη λειτουργία του προγράμματος και την τήρηση των ημερομηνιών.

Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. στελεχώνεται από διοικητικό υπάλληλο του Τμήματος ή από εξωτερικό συνεργάτη. Η αμοιβή του καθορίζεται αναλογικά με τις ώρες απασχόλησης, με εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Σ.Ε.Σ. του Τμήματος.

Οι διοικητικοί υπάλληλοι που υποστηρίζουν γραμματειακά το Π.Μ.Σ. εκτός ωρών εργασίας τους στο Πανεπιστήμιο, καθώς και αυτοί στους οποίους έχει ανατεθεί έργο σχετικά με το Π.Μ.Σ., δύναται να αμείβονται για τις υπερωριακές υπηρεσίες που παρέχουν.

Στελέχωση της Γραμματείας με εξωτερικό συνεργάτη γίνεται μέσω σχετικής προκήρυξης θέσης μερικής απασχόλησης.

## **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>**

### **ΠΕΡΙ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ ΤΟΥ ΠΜΣ**

#### **8.1. ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΠΜΣ**

Πόρους του Π.Μ.Σ. αποτελούν τα δίδακτρα των μεταπτυχιακών φοιτητών τα οποία ανέρχονται σε 2.100 € ανά φοιτητή. Μετά από σχετική αιτιολογημένη εισήγηση και αντίστοιχη έγκριση της Σ.Ε.Σ. τα δίδακτρα μπορούν να αναπροσαρμόζονται κατ' έτος, λαμβανομένων υπόψη των λειτουργικών αναγκών του Π.Μ.Σ. και της οικονομικής συγκυρίας.

Οι οικονομικοί πόροι για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. μπορεί να περιλαμβάνουν έσοδα που προέρχονται από δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα, χορηγίες φορέων του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα, νομικών ή φυσικών προσώπων,

ερευνητικά προγράμματα και λοιπά προγράμματα καθώς και επιχορηγήσεις του κρατικού προϋπολογισμού.

Στον προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. δύναται να συμπεριλαμβάνεται η επιστροφή παρακρατήσεων από τον Ε.Λ.Κ.Ε του Δ.Π.Θ.

## **8.2 ΔΑΠΑΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΠΜΣ**

Ως τέτοιες λογίζονται:

- Οι αμοιβές των διδασκόντων.
- Η οικονομική κάλυψη εκδοτικών δραστηριοτήτων (Πρακτικά Συνεδρίων, έντυπα προβολής και διαφήμισης του ΠΜΣ, τιμητικές πλακέτες ή τιμητικοί τόμοι, επιστημονικά/διδακτικά εγχειρίδια συναφή προς το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. κ.ά.).
- Η οικονομική κάλυψη της διοργάνωσης Ημερίδων, Σεμιναρίων, Συμποσίων, Συνεδρίων, Διεθνών Συνεδρίων με τη συμμετοχή επιστημόνων από την Ελλάδα και το Εξωτερικό.
- Οι αμοιβές εξωτερικών συνεργατών του Π.Μ.Σ. για την υποστήριξη τόσο της λειτουργίας του Π.Μ.Σ., όσο και της εκπαιδευτικής διαδικασίας.
- Η αγορά βιβλίων, CD, CD-ROM, DVD και γενικότερα κατάλληλου έντυπου και ψηφιακού υλικού για τη σύσταση μικρής ειδικής βιβλιοθήκης που θα καλύπτει τις ιδιαίτερες ανάγκες του οικείου Π.Μ.Σ.
- Η αγορά εκπαιδευτικού υλικού για την υποστήριξη των μαθημάτων του Π.Μ.Σ.
- Η αγορά αναλώσιμων για τις ανάγκες της γραμματειακής υποστήριξης και της εκπαιδευτικής διαδικασίας.
- Η αγορά υλικών και εξοπλισμού Η/Υ για την ομαλή διεξαγωγή των μαθημάτων.
- Οι δαπάνες Γραμματειακής Υποστήριξης, επιμέλειας και υποστήριξης των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του ΠΜΣ.
- Η αποζημίωση οδοιπορικών και η φιλοξενία διδασκόντων και προσκεκλημένων εισηγητών και ομιλητών.

Η κατανομή των δαπανών (εκτός των αμοιβών διδασκόντων και εξωτερικών συνεργατών, οι οποίες κατανέμονται με βάση την ωριαία διδασκαλία) καθορίζεται από τη Σ.Ε.Σ. μετά από εισήγηση της Σ.Ε., λαμβανομένων υπόψη

των οικονομικών δυνατοτήτων του Π.Μ.Σ., και διανέμεται στους διδάσκοντες του οικείου τμήματος ανάλογα με τις ώρες διδασκαλίας που συμμετέχουν στο Π.Μ.Σ.

### **8.3. ΠΑΡΟΧΕΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ**

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δικαιούνται:

1. Ακαδημαϊκή ταυτότητα (εφόσον δεν είναι κάτοχοι άλλου μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης).
2. Λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του Τμήματος Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων του Δ.Π.Θ.
3. Πρόσβαση στις βιβλιοθήκες του Δ.Π.Θ.
4. Πρόσβαση σε ηλεκτρονική βάση δεδομένων, στις οποίες είναι συνδρομητής το Δ.Π.Θ. (Σύνδεσμος Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών-Σ.Ε.Α.Β.)

## **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>**

### **ΕΠΙΒΡΑΒΕΥΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ**

Το Π.Μ.Σ. μπορεί, στο πλαίσιο των οικονομικών δυνατοτήτων του, να επιβραβεύει μεταπτυχιακούς φοιτητές του που διακρίνονται για τις επιδόσεις τους μέσω υποτροφιών. Τα απαιτούμενα ποσά των υποτροφιών εξασφαλίζονται από τα έσοδα του Π.Μ.Σ. ή/και από άλλες πηγές. Οι υποτροφίες μπορεί να λάβουν τη μορφή:

1. Μείωσης των διδάκτρων κατά 25%, για το νεοεγγραφέντα μεταπτυχιακό φοιτητή τον μεγαλύτερο βαθμό πτυχίου ανά κατεύθυνση. Σε περίπτωση ισοβαθμίας η υποτροφία μοιράζεται εξίσου στους ισοβαθμήσαντες ανά κατεύθυνση.
2. Μείωσης των διδάκτρων κατά 25%, για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές του που θα δημοσιεύσουν εργασία, σχετική με τα γνωστικά αντικείμενα του Π.Μ.Σ., σε ξενόγλωσσο έγκριτο περιοδικό με SCI μέχρι το τέλος του Β' εξαμήνου, στην οποία θα συμμετέχουν μόνο ο μεταπτυχιακός φοιτητής και ο επιβλέπων καθηγητής του. Η υποτροφία χορηγείται μετά την κατάθεση στη γραμματεία του Π.Μ.Σ. βεβαίωσης που αποδεικνύει ότι η αποδοχή της εργασίας έγινε εντός της παραπάνω προθεσμίας.

## **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>**

### **ΠΕΡΙ ΛΟΓΟΚΛΟΠΗΣ**

Λογοκλοπή θεωρείται η ιδιοποίηση μιας ιδέας, εργασίας, γραπτού ή ηλεκτρονικού κειμένου κλπ., χωρίς να υπάρχει πλήρης βιβλιογραφική αναφορά στο δημιουργό του. Λογοκλοπή επίσης θεωρείται η οποιαδήποτε παρέμβαση τρίτων στο περιεχόμενο ή τη δομή μιας εργασίας (χωρίς σχετική αναφορά) ή η ανάθεση της συγγραφής μιας εργασίας σε τρίτους. Η λογοκλοπή αποτελεί σοβαρό παράπτωμα ακαδημαϊκής δεοντολογίας και συνεπάγεται κυρώσεις ανάλογα με τη σοβαρότητα του παραπτώματος, την οποία κρίνει η Σ.Ε.Σ. του Τμήματος. Οι κυρώσεις μπορεί να κυμαίνονται από το μηδενισμό της συγκεκριμένης εργασίας ή την αποτυχία στο συγκεκριμένο μάθημα μέχρι και την προσωρινή ή οριστική διαγραφή του φοιτητή από το Π.Μ.Σ.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές με την εγγραφή τους στο Π.Μ.Σ. και την ανεπιφύλακτη αποδοχή του παρόντος κανονισμού δεσμεύονται ότι κανένα τμήμα οποιασδήποτε εργασίας που καταθέτουν στη διάρκεια των μεταπτυχιακών τους σπουδών δεν είναι προϊόν λογοκλοπής και ότι κατανοούν πως, εάν διαπιστωθεί λογοκλοπή σε εργασία τους θα υποστούν τις ανάλογες κυρώσεις, όπως αναφέρεται παραπάνω.

Ειδικότερα, η Διπλωματική Εργασία θα πρέπει να συνοδεύεται με τη «Δήλωση μη Λογοκλοπής και Ανάληψης Προσωπικής Ευθύνης», με την οποία ο φοιτητής δηλώνει ότι η εργασία που παραδίδει είναι αποτέλεσμα πρωτότυπης έρευνας και δεν χρησιμοποιεί πνευματική ιδιοκτησία τρίτων χωρίς αναφορές. Επίσης ο φοιτητής με αυτή τη δήλωση αναλαμβάνει όλες τις νομικές και διοικητικές συνέπειες που είναι δυνατόν να αντιμετωπίσει σε περίπτωση που η εργασία του αποδεχθεί ότι αποτελεί προϊόν λογοκλοπής. Η δήλωση αυτή αναγράφεται στην αρχή της πτυχιακής και συνοδεύεται από την υπογραφή του φοιτητή.

## **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>**

### **ΠΕΡΙ ΕΝΔΕΧΟΜΕΝΩΝ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ**

Για όσα θέματα δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό επιλαμβάνεται η Συνέλευση Ειδικής Σύνθεσης μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού μπορούν να τροποποιούνται

με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής και με έγκριση της Γενικής Συνέλευσης Ειδικής Σύθεσης του Τμήματος Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων.

### **Άρθρο 12<sup>ο</sup>**

#### **ΑΛΛΑ ΘΕΜΑΤΑ**

Για οιοδήποτε άλλο θέμα που αφορά στη λειτουργία του Π.Μ.Σ. και δεν καλύπτεται από τον παρόντα κανονισμό, αρμόδια διευθέτησής του είναι η Σ.Ε.Σ. του Τμήματος Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων.

Ο παρών εσωτερικός Κανονισμός εγκρίθηκε από τη Σ.Ε.Σ. του Τμήματος Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων στη συνεδρίαση αρ. **9<sup>η</sup> / 31-5-2017**

Ορεστιάδα **31/5/2017**

## Π Α Ρ Α Ρ Τ Η Μ Α Τ Α

1. Περιεχόμενα Μεταπτυχιακών Μαθημάτων
2. Αίτηση Υποψηφιότητας
3. Τύπος Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης
4. Τύπος Πιστοποιητικού ολοκλήρωσης μεταπτυχιακών σπουδών
5. Τύπος Βεβαίωσης Αναλυτικής Βαθμολογίας Μεταπτυχιακού Φοιτητή Π.Μ.Σ.
6. Απονομή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης. Τελετή ανακήρυξης (Σχέδιο)

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: Περιεχόμενα Μεταπτυχιακών Μαθημάτων**

### **Κατεύθυνση Α': Περιβαλλοντική Πολιτική και Ανάπτυξη**

#### **1. Διαχείριση Φυσικών Πόρων**

Οικολογία και οικονομία, αλληλεπίδραση φύσης και οικονομικού συστήματος. Σκεπτικό και επιστημονική βάση της αειφορίας. Διεθνής πολιτική και αειφορία. Οικονομικές, κοινωνικές και περιβαλλοντικές αρχές άσκησης αειφορικής διαχείρισης. Λειτουργίες, αγαθά και ωφέλειες του οικοσυστήματος. Αποτίμηση αξίας αγαθών και ωφελειών του οικοσυστήματος. Σχεδιασμός της διαχείρισης φυσικών πόρων. Πλαίσιο ανάλυσης εναλλακτικών διαχείρισης. Πρακτικές εφαρμογές και μελέτες περιπτώσεων διαχείρισης φυσικών πόρων.

#### **2. Περιβαλλοντική Επικοινωνία και Διερμηνεία**

Ιστορική εξέλιξη της Περιβαλλοντικής Επικοινωνίας και Περιβαλλοντικής Διερμηνείας. Ορισμοί, Σκοποί και Στόχοι. Σύνδεση Περιβαλλοντικής Επικοινωνίας και Περιβαλλοντικής Διερμηνείας. Τεχνικές Επικοινωνίας. Τεχνικές Δημιουργίας Μηνυμάτων. Προγράμματα Περιβαλλοντικής Επικοινωνίας και Περιβαλλοντικής Διερμηνείας. Αξιολόγηση Προγραμμάτων. Οργάνωση και Διοίκηση Κέντρων Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης. Η περίπτωση των προστατευόμενων περιοχών. Άλλες πρακτικές εφαρμογές.

#### **3. Περιφερειακή Ανάπτυξη**

Τα ερωτήματα και τα διλήμματα για την ανάπτυξη. Ορισμοί, περιεχόμενο και δείκτες ανάπτυξης. Βασικές έννοιες στην ανάλυση του χώρου. Θεωρίες χωροθέτησης και περιφερειακής ανάπτυξης. Η χωρική διάσταση των οικονομικών δραστηριοτήτων. Ο σχεδιασμός της ανάπτυξης. Η έννοια της περιφέρειας και η περιφερειοποίηση του χώρου. Περιφερειακές τυπολογίες. Οι περιφερειακές ανισότητες και τα εργαλεία μέτρησής τους. Οι θεωρίες υπέρ της διάχυσης της ανάπτυξης και οι θεωρίες πόλωσης/ανισορροπίας της ανάπτυξης. Ανάπτυξη μετά την κρίση και αναδιάρθρωση της βιομηχανίας (η σχέση παγκόσμιου-τοπικού, η ενδογενής ανάπτυξη και η ανάπτυξη εκ των κάτω). Στρατηγικές περιφερειακής ανάπτυξης Μέθοδοι και τεχνικές περιφερειακής ανάλυσης. Σχεδιασμός, υλοποίηση και αξιολόγηση αναπτυξιακών προγραμμάτων. Σχέδιο Ανάπτυξης του Κοινοτικού Χώρου. Μεθοδολογία, τεχνικές και διαδικασίες διαμόρφωσης και εφαρμογής του περιφερειακού προγραμματισμού στην Ελλάδα (προετοιμασία, εκπόνηση, χρηματοδότηση, διαχείριση, παρακολούθηση, αξιολόγηση προγραμμάτων). Το σύγχρονο θεσμικό πλαίσιο της περιφερειακής ανάπτυξης στην Ελλάδα.

#### **4. Μεθοδολογία Επιστημονικής Έρευνας**

Μεθοδολογική προσέγγιση ερευνητικών εργασιών. Κοινωνικές έρευνες – Περιβαλλοντικές έρευνες. Ερευνητικά εργαλεία και τεχνικές έρευνας. Συγκέντρωση-επεξεργασία-ανάλυση ερευνητικών δεδομένων με τη χρήση εξειδικευμένου λογισμικού ανάλυσης. Μέθοδοι πολυμεταβλητών αναλύσεων. Ερμηνεία και παρουσίαση ερευνητικών αποτελεσμάτων. Οργάνωση και συγγραφή ερευνητικής εργασίας.

#### **5. Περιβαλλοντική Πολιτική**

Ιστορική εξέλιξη της περιβαλλοντικής πολιτικής. Διαμόρφωση περιβαλλοντικής πολιτικής. Περιβαλλοντική πολιτική και πολίτες, μη Κυβερνητικές Περιβαλλοντικές Οργανώσεις. Περιβαλλοντικές τάσεις και προβλήματα του Ευρωπαϊκού χώρου. Ανάλυση των σύγχρονων περιβαλλοντικών προβλημάτων. Συμβάσεις, συμφωνίες και συνθήκες για το περιβάλλον, τη βιοποικιλότητα και τους φυσικούς πόρους. Προγράμματα δράσης για το περιβάλλον. Πολιτικές προστασίας και ανάδειξης προστατευόμενων φυσικών περιοχών. Πολιτικές χρήσεων γης. Το περιβαλλοντικό δίκαιο στην Ελλάδα, την Ευρωπαϊκή Ένωση και διεθνώς. Διαλέξεις, κοινές παρουσιάσεις και σεμιναριακές συζητήσεις διδασκόντων καθηγητών και φοιτητών διευρύνοντας τη γνωστική βάση του μαθήματος.

#### **6. Επιχειρηματικότητα**

Βασικές έννοιες, γέννηση και εξέλιξη της επιχειρηματικότητας. Ίδρυση και οργάνωση επιχείρησης, υποχρεώσεις της επιχείρησης. Καινοτομία. Οι χώροι της καινοτομίας. Η δημιουργία νέων επιχειρήσεων. Η επιχειρησιακή ανάπτυξη. Ανάπτυξη επιχειρηματικών σχεδίων, διερεύνηση επιχειρηματικών ευκαιριών, πολιτικές για την επιχειρηματικότητα και φορείς υποστήριξης, διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού, οικονομική διαχείριση και διαδοχή. Επιχειρηματικές συστάδες και δίκτυα, διασυνδέσεις μεταξύ φορέων, ανάπτυξη προϊόντων και υπηρεσιών. Εισαγωγή στο marketing. Έρευνα αγοράς, χρηματοδότηση, τιμολόγηση, κοστολόγηση, ανάπτυξη ιδεών για νέα προϊόντα και υπηρεσίες, αξιολόγηση ιδεών, διαχείριση επιχειρηματικών ονομάτων (brand names, trademarks), διαφήμιση. Χρηματοοικονομική ανάλυση. Πράσινη επιχειρηματικότητα. Μελέτη και ανάλυση επιλεγμένων επιχειρηματικών περιπτώσεων (case studies).

#### **7. Δημόσιες Σχέσεις και Περιβάλλον**

Ιστορική αναδρομή, ορισμός των Δημοσίων Σχέσεων, χαρακτηριστικά του Διευθυντή ΔΣ και του αντίστοιχου τμήματος. Σχέσεις του Μάρκετινγκ της Διαφήμισης και των Δημοσίων Σχέσεων. Τα κοινά των Δημοσίων Σχέσεων. Επιλογή των Μέσων Επικοινωνίας. Σχέσεις με τα ΜΜΕ. Μέσα για την υλοποίηση της επικοινωνιακής στρατηγικής. Προγράμματα Δημοσίων Σχέσεων. Αξιολόγησης προγραμμάτων Δημοσίων



Σχέσεων. Δημόσιες Σχέσεις μια παραμελημένη επιστήμη για τους περιβαλλοντικούς φορείς. Πρακτικές εφαρμογές σε φορείς που έχουν σχέση με το περιβάλλον. Διαλέξεις από στελέχη Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας, οργανισμών και επιχειρήσεων.

## **8. Υπηρεσίες Οικοσυστημάτων**

Οικοσυστήματα, λειτουργίες και υπηρεσίες. Κατηγοριοποίηση των υπηρεσιών του οικοσυστήματος. Χωρική και θεσμική κλίμακα θεώρησης των υπηρεσιών του οικοσυστήματος. Ποσοτικοποίηση και αποτίμηση των υπηρεσιών του οικοσυστήματος. Δημιουργία αγορών για τις υπηρεσίες των οικοσυστημάτων. Περιορισμοί και κριτική στην εκτίμηση των λειτουργιών του οικοσυστήματος.

## **Κατεύθυνση «Περιβαλλοντική Εκπαίδευση και Επικοινωνία»**

### **1. Διδακτική Περιβαλλοντικής Επιστήμης**

Θεωρητική θεμελίωση της διδασκαλίας. Τα αναλυτικά προγράμματα. Οι σκοποί της διδασκαλίας και τα μέσα διδασκαλίας. Διδακτικά μοντέλα. Κοινωνικές μορφές διδασκαλίας. Μορφές δράσης του δασκάλου. Επιλογή και διατύπωση στόχων διδασκαλίας. Σύνταξη και χρήση ερωτήσεων. Εκπαιδευτικές τεχνολογίες. Η αξιολόγηση του εκπαιδευόμενου. Υποδειγματικές διδασκαλίες από τον διδάσκοντα. Υποδειγματικές διδασκαλίες από τους φοιτητές.

### **2. Περιβαλλοντική Επικοινωνία, ΜΜΕ και Κοινή Γνώμη**

Ιστορική αναδρομή και χαρακτηριστικά της Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης. Η περιβαλλοντικά υπεύθυνη συμπεριφορά και μοντέλα εκτίμησης της. Σχέσεις ανάμεσα στις μεταβλητές που καθορίζουν το σχηματισμό της περιβαλλοντικά υπεύθυνης συμπεριφοράς. Περιβαλλοντική Ευαισθησία. Μορφές της Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης. Τα Μέσα Μαζικής Επικοινωνίας και η Περιβαλλοντική Εκπαίδευση. Κατηγορίες των Μ.Μ.Ε. Παράγοντες που επηρεάζουν τη λειτουργία των Μ.Μ.Ε. Οι επιδράσεις των Μ.Μ.Ε. Τα Μέσα Μαζικής Επικοινωνίας ως Περιβαλλοντικοί Εκπαιδευτές. Τα Μέσα Μαζικής Επικοινωνίας και η Περιβαλλοντική Ευαισθητοποίηση. Τα Μέσα Μαζικής Επικοινωνίας και η περιβαλλοντική πληροφορία. Κοινή γνώμη, ως αντικείμενο της πολιτικής επικοινωνίας. Διαφορετικές θεωρήσεις της κοινής γνώμης, σε σχέση με την πολιτική κουλτούρα και τη δημοκρατική δημόσια σφαίρα. Συμμετοχή πολιτών στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων. Παράγοντες που ενθαρρύνουν και καθορίζουν τη συμμετοχή. Η συμμετοχή των πολιτών στη προστασία του περιβάλλοντος.

### **3. Βιώσιμη Ανάπτυξη**

Συμπτώματα, αίτια, διαστάσεις και επιπτώσεις της περιβαλλοντικής και οικονομικής κρίσης. Σημαντικότερες απειλές για τη βιώσιμη ανάπτυξη στην Ευρώπη και τον κόσμο. Συντελεστές παραγωγής, οργάνωση, ανάλυση και επιπτώσεις αυτών στη βιώσιμη ανάπτυξη. Η κατανομή και η στενότητα των πόρων. Κοινωνικοοικονομικές επιπτώσεις της χρήσης των φυσικών πόρων. Δείκτες αειφόρου ανάπτυξης. Πληθυσμός, οικονομική ανάπτυξη, περιβάλλον και ύπαιθρος. Αναπτυξιακό φαινόμενο και Τρίτος κόσμος. Παγκοσμιοποίηση. Χρηματοδοτικά μέσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Ευρωπαϊκή στρατηγική για τη βιώσιμη ανάπτυξη. Επιχειρήσεις και βιώσιμη ανάπτυξη. Case Studies.

### **4. Μεθοδολογία Επιστημονικής Έρευνας**

Μεθοδολογική προσέγγιση ερευνητικών εργασιών. Κοινωνικές έρευνες – Περιβαλλοντικές έρευνες. Ερευνητικά εργαλεία και τεχνικές έρευνας. Συγκέντρωση-επεξεργασία-ανάλυση ερευνητικών δεδομένων με τη χρήση εξειδικευμένου λογισμικού ανάλυσης. Μέθοδοι πολυμεταβλητών αναλύσεων. Ερμηνεία και παρουσίαση ερευνητικών αποτελεσμάτων. Οργάνωση και συγγραφή ερευνητικής εργασίας.

### **5. Εκπαίδευση για την Αειφόρο Ανάπτυξη**

Αειφόρος ανάπτυξη. Αρχές αειφόρου ανάπτυξης. Από την περιβαλλοντική εκπαίδευση στην εκπαίδευση για την αειφόρο ανάπτυξη. Περιβαλλοντικά προβλήματα. Περιβαλλοντική δικαιοσύνη. Εκπαίδευση για την αειφόρο ανάπτυξη και οικοδόμηση φιλο-περιβαλλοντικών συμπεριφορών. Εκπαίδευση για την αειφόρο ανάπτυξη και αναλυτικά προγράμματα. Παιδαγωγικές μέθοδοι. Ιδέες για εκπαιδευτικά παιχνίδια και ασκήσεις. Παρουσιάσεις φοιτητών.

### **6. Περιβάλλον Κοινωνία και Εθελοντισμός**

Άνθρωποι και φύση. Προστασία και διατήρηση των φυσικών οικοσυστημάτων και της βιοποικιλότητας. Προστατευόμενες περιοχές και η αλληλεπίδραση τους με τοπικούς κατοίκους και επισκέπτες. Αστικό πράσινο και πολίτες. Αξιοποίηση φυσικών πόρων και προστασία του περιβάλλοντος. Τοπικά περιβαλλοντικά προβλήματα από τα απόβλητα μας στον αέρα, στο νερό και στο έδαφος. Διεθνή περιβαλλοντικά προβλήματα, όπως η κλιματική αλλαγή, παγκόσμια άνοδος της θερμοκρασίας, η τρύπα του όζοντος, τον υπερπληθυσμό κλπ. Διατροφικοί πόροι και γενετικά τροποποιημένοι οργανισμοί. Ενεργειακή αποδοτικότητα και ανανεώσιμη ενέργεια. Περιβάλλον και θρησκεία. Οικολογικές οργανώσεις. Εθελοντισμός και προστασία του περιβάλλοντος. Διαλέξεις, κοινές παρουσιάσεις και σεμιναριακές συζητήσεις διδασκόντων καθηγητών και φοιτητών διευρύνοντας τη γνωστική βάση του μαθήματος.

## **7. Αρχές και Μέθοδοι Διαχείρισης Περιβάλλοντος**

Οικοσύστημα και οικονομία, αλληλεπίδραση φυσικού περιβάλλοντος και οικονομικού συστήματος. Οικονομικές, κοινωνικές και περιβαλλοντικές αρχές στη διαχείριση περιβάλλοντος. Λειτουργίες, αγαθά και ωφέλειες του οικοσυστήματος. Αξιολόγηση των αγαθών και ωφελειών του οικοσυστήματος. Προγραμματισμός και οργάνωση στη διαχείριση περιβάλλοντος. Πλαίσιο ανάλυσης εναλλακτικών διαχείρισης. Πρακτικές εφαρμογές και μελέτες περιπτώσεων διαχείρισης περιβάλλοντος.

## **8. Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών στην Εκπαίδευση**

Τεχνολογίες Πληροφορικής (Λειτουργικά συστήματα, Εισαγωγή στις Υπηρεσίες Διαδικτύου. Εισαγωγή στα δίκτυα υπολογιστών, Ασφάλεια Πληροφορικής και Διαδικτύου. Περιβαλλοντική πληροφορική (Περιβαλλοντικά Συστήματα Υπολογιστικής Νοημοσύνης). Τεχνολογίες Διαδικτύου (Διαδικτυακός Προγραμματισμός). Πρακτική Εφαρμογή ΤΠΕ στην Περιβαλλοντική Εκπαίδευση (Πλατφόρμα Ηλεκτρονικής Μάθησης openclass).

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: Αίτηση Υποψηφιότητας

### ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ

Τμήμα Δασολογίας & Διαχείρισης Περιβάλλοντος & Φυσικών Πόρων

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:

Περιβαλλοντική Πολιτική, Εκπαίδευση και Επικοινωνία

### ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

θέση  
φωτογραφίας

Παρακαλώ, να δεχτείτε την υποψηφιότητά μου για τη συμμετοχή μου στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στην «Περιβαλλοντική Πολιτική, Εκπαίδευση και Επικοινωνία».

#### Α. Ατομικά Στοιχεία

Επώνυμο: _____	Όνομα: _____
Όνομα και επώνυμο του πατέρα: _____	
Όνομα και επώνυμο της μητέρας: _____	
Έτος γέννησης: _____	Τόπος γέννησης: _____
Αριθμ. Μητρώου Αρρένων ή Δημοτ/γίου: _____	Εθνικότητα: _____
	Ιθαγένεια: _____
Αριθμ. δελτ. Ταυτότητας ή διαβατηρίου: _____	Ημερ. Εκδόσεως: _____
	Αρχή: _____
Διεύθυνση κατοικίας: Οδός: _____	αρ.: _____
	TK: _____
	Πόλη: _____
	τηλ.: _____

#### Β. Πανεπιστημιακές Σπουδές

Εκπαιδευτικό Ίδρυμα	Δίπλωμα ή Πτυχίο

#### Β<sub>1</sub>. Διπλωματική ή Πτυχιακή Εργασία

Τίτλος	Βαθμός	Τριμ. Επιτροπή
		1.
		2.
		3.

#### Γ. Ξένες Γλώσσες

Σημειώστε τη γλώσσα ή τις	1.	3.
γλώσσες που γνωρίζετε	2.	4.



### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3. Τύπος Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης

Ε Λ Λ Η Ν Ι Κ Η Δ Η Μ Ο Κ Ρ Α Τ Ι Α  
ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ



ΣΧΟΛΗ (όνομα Σχολής)

ΤΜΗΜΑ (όνομα Τμήματος)

### ΔΙΠΛΩΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

(κύριο επιστημονικό αντικείμενο)

Ο/Η (ονοματεπώνυμο) του (πατρώνυμο) από (όνομα πόλης) πτυχιούχος του Τμήματος (όνομα Τμήματος) μετά την επιτυχή παρακολούθηση των μαθημάτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο (τίτλος Π.Μ.Σ.) του Τμήματος (όνομα Τμήματος) του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και την ολοκλήρωση των προβλεπόμενων από το νόμο δοκιμασιών στις (ημερομηνία), κρίθηκε άξιος/α του **Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης**, στην Κατεύθυνση (ονομασία Κατεύθυνσης) με το βαθμό:

**«ΑΡΙΣΤΑ» εννέα (9)**

Σε πίστωση των ανωτέρω εκδίδεται το παρόν δίπλωμα

Πόλη (όνομα πόλης) Ημερομηνία (ημέρα-μήνας-έτος)

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ  
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟΥ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ  
ΘΡΑΚΗΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ  
(όνομα Τμήματος)  
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟΥ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ  
ΘΡΑΚΗΣ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ  
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ (όνομα Τμήματος)  
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4. Τύπος Πιστοποιητικού ολοκλήρωσης μεταπτυχιακών σπουδών**

**Ε Λ Λ Η Ν Ι Κ Η Δ Η Μ Ο Κ Ρ Α Τ Ι Α  
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ**



ΣΧΟΛΗ (όνομα Σχολής)

ΤΜΗΜΑ (όνομα Τμήματος)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ....

**ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ**  
**Πιστοποιείται ότι:**

Στον/ην κύριο/κυρία (Όνομα Επώνυμο Πατρώνυμο του μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας) από (όνομα πόλης), Πτυχιούχο (όνομα Τμήματος) του Πανεπιστημίου (όνομα Πανεπιστημίου), μετά τη νόμιμη διαδικασία και αφού εξεπλήρωσε επιτυχώς όλες τις υποχρεώσεις του/της, στα πλαίσια του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματός μας, απονεμήθηκε το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο (όνομα Π.Μ.Σ.) του Τμήματος (όνομα Τμήματος) του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, στην Κατεύθυνση (ονομασία Κατεύθυνσης), με το βαθμό

**«ΑΡΙΣΤΑ» Οκτώ και εβδομήντα εκατοστά (8,70)**

Το παρόν έχει θέση αντιγράφου Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης.

Το πιστοποιητικό αυτό, το οποίο ζήτησε ο ενδιαφερόμενης/όμενης, του/της χορηγείται για κάθε νόμιμη χρήση.

Πόλη (όνομα πόλης) Ημερομηνία (ημέρα-μήνας-έτος)  
Ο/Η Γραμματέας του Τμήματος  
(υπογραφή-σφραγίδα)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5. Τύπος Βεβαίωσης Αναλυτικής Βαθμολογίας  
Μεταπτυχιακού Φοιτητή Π.Μ.Σ.**

**Ε Λ Λ Η Ν Ι Κ Η Δ Η Μ Ο Κ Ρ Α Τ Ι Α  
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ**



ΣΧΟΛΗ (όνομα Σχολής)

ΤΜΗΜΑ (όνομα Τμήματος)

Πόλη.....

Αριθ. Πρωτ.....

**ΒΕΒΑΙΩΣΗ**

Βεβαιώνεται ότι ο/η κύριος/κυρία (Όνομα Επώνυμο Πατρώνυμο) Πτυχιούχος του (Τμήμα Σχολή Πανεπιστήμιο), ο οποίος είχε εισαχθεί το ακαδημαϊκό έτος (αναγραφή ακ. έτους) στο Π.Μ.Σ. του Τμήματος (όνομα Τμήματος) της Σχολής (όνομα Σχολής) του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης με τίτλο (τίτλος Π.Μ.Σ.) διάρκειας (αναγραφή διάρκειας Π.Μ.Σ.), εξετάσθηκε επιτυχώς στα π.χ. έξι (6) απαιτούμενα μεταπτυχιακά μαθήματα της Κατεύθυνσης (ονομασία Κατεύθυνσης) και έλαβε την παρακάτω βαθμολογία σε κάθε μάθημα:

**Α/Α ΜΑΘΗΜΑ      Δ.Μ.      ΒΑΘΜΟΣ      ΕΞΑΜΗΝΟ**

1. ....	...	π.χ. Δέκα (10)	.....
2. ....	...	.....	.....
3. ....	...	.....	.....
4. ....	...	.....	.....
5. ....	...	.....	.....
6. ....	...	.....	.....



Ο/Η ανωτέρω στις ημερομηνία) ανέπτυξε τη Μεταπτυχιακή Διατριβή (Μ.Δ.) του/της δημοσία ενώπιον της αρμόδιας Εξεταστικής Επιτροπής, η οποία την ενέκρινε, τη βαθμολόγησε με το βαθμό (αναγραφή βαθμού) και πρότεινε την απονομή στον/ην ανωτέρω του Μεταπτυχιακού Διπλώματος

Ειδίκευσης του Τμήματος (όνομα Τμήματος) της Σχολής (όνομα Σχολής) του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης στην Κατεύθυνση(ονομασία Κατεύθυνσης).

Ο Γενικός Μέσος Όρος βαθμολογίας του/της ανωτέρω (με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων) λαμβάνοντας υπόψη της διδακτικές μονάδες των επί μέρους μαθημάτων (αριθμός διδακτικών μονάδων μαθημάτων) και της Μεταπτυχιακής Διατριβής (αριθμός διδακτικών μονάδων διατριβής) είναι:

«ΑΡΙΣΤΑ»

Η παρούσα βεβαίωση χορηγείται ύστερα από αίτηση του/της ενδιαφερομένου/ενδιαφερομένης για κάθε νόμιμη χρήση.

Πόλη (όνομα πόλης) Ημερομηνία (ημέρα-μήνας-έτος)

Με εντολή Πρύτανη  
Ο/Η Γραμματέας του  
Τμήματος

(υπογραφή-σφραγίδα)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6. Απονομή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης. Τελετή ανακήρυξης (Σχέδιο)

Η ανακήρυξη του μεταπτυχιακού φοιτητή ως αξίου του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης εκάστου Τμήματος και η απονομή στον ίδιο του Διπλώματος αυτού γίνεται σε ειδική τελετή που πραγματοποιείται στο αρμόδιο Τμήμα.

Η απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) γίνεται παρουσία του Πρύτανη του Δ.Π.Θ., ή, όταν αυτός κωλύεται, παρουσία ενός εκ των Αντιπρυτάνεων.

Κατά την τελετή της απονομής του Μ.Δ.Ε. στον υποψήφιο αναγιγνώσκεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος το πρακτικό της Εξεταστικής Επιτροπής και στη συνέχεια ο Πρόεδρος του Τμήματος αναγιγνώσκει τα παρακάτω:

«Ο/Η.....(Ονοματεπώνυμο).....πτυχιούχος του.....(Τμήμα, Σχολή, Πανεπιστήμιο) ..... συνέταξεν Μεταπτυχιακήν Διατριβήν (Μ.Δ.) ή επιγράφεται

....., ήπερ τοις αναγνούσι καθηγηταίς εμμελώς έχειν έδοξεν, ούτος (αύτη) δε την επί τω μεταπτυχιακώ τίτλω (Μ.Δ.Ε.) δοκιμασίαν ευδοκίμως υπέστη.

Ερωτών ουν το Τμήμα, ει τούτο ικανώς τα τεκμήρια της του (της) υποψηφίου επιστημονικής παιδείας ποιούμενον δοκιμάζει τούτον (ταύτην) εις τους κατόχους του Μ.Δ.Ε. του Τμήματος.....της Σχολής.....του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου θράκης· ερωτών δε και τον Πρύτανην, ει τη του Τμήματος βουλή ομολογεί. Επειδήπερ ου μόνον εν ταις ειωθόταις δοκιμασίαις της σής επιστήμης έλεγchon παρέσχεσ σαφέστατον, αλλά και εν τη μεταπτυχιακή διατριβή, ην φιλοπονήσας προσήνεγκες τω Τμήματι....., άξιον (αξιάν) του Μ.Δ.Ε. σεαυτόν (σεαυτήν) απέφηνας καπί τούτοις το μεν Τμήμα σε κατά τα νόμιμα εδοκίμασε, ο δε Πρύτανις ταύτην την δοκιμασίαν επήνεσε, δια ταύτα εγώ..... (Ονοματεπώνυμο) .....Καθηγητής του Τμήματος....., νυν Πρόεδρος του Τμήματος..... διατελών τε και χρώμενος τη δυνάμει, ην παρά των εν Πανεπιστημίω και Τμήματι νόμων είληφα,

σε.....(Ονοματεπώνυμο)....., υποψήφιον (υποψηφίαν) του Τμήματος..... μεταπτυχιακού τίτλου δημοσία άξιον και κάτοchon του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο.....του Τμήματος.....του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου θράκης αναγορεύω και πάσας τας τω πανεπιστημιακώ αξιώματι τούτω παρεπομένας προνομίας σοι δίδωμι, συνθιασώτην μεν και εταίρον της επιστήμης σε προσαγορεύων, της δε επιστήμης ταύτης δια παντός του βίου φιλοτίμως αντέχεσθαι παραινών».